

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Носовская средняя
общеобразовательная школа**

ПРИКАЗ

29.08.2025г.

№101/1

«О создании методического совета
МБОУ Носовская СОШ на 2025-2026 учебный год»

С целью совершенствования методического обеспечения образовательного процесса, развития педагогической инициативы, приказываю:

1. Утвердить состав методического совета на 2025-2026 учебный год. Приложение 1.
2. Назначить председателем Методического совета школы Маркову В.В., заместителя директора по учебно-воспитательной работе.
3. Утвердить план работы Методического совета на 2025-2026 учебный год. Приложение 2.
4. Контроль выполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

В.В. Пономарев

Состав методического совета школы

1. Зарубина Г.В., учитель русского языка и литературы
2. Панченко Г.В., учитель начальных классов
3. Мартынова Е.В., учитель начальных классов
4. Маркова В.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе

**План методической работы школы
на 2025/2026 учебный год
1. Организационно-методические меры**

Мероприятие	Срок	Ответственный
Формирование методической среды		
Подписка на журналы	Сентябрь, май	Заместитель директора по УВР
Обновление информации на официальном сайте школы	В течение всего периода	Ответственный за сайт
Оснащение методического кабинета наглядно-дидактическими и учебными пособиями для успешной реализации основных образовательных программ	В течение всего периода	Заместитель директора по УВР
Аналитическая работа		
Подведение итогов деятельности школы за прошедший учебный год	Май	Заместитель директора по УВР
Определение ключевых направлений работы школы на предстоящий учебный год	Июнь-июль	Заместитель директора по УВР
Работа с документами		
Разработка положений и сценариев мероприятий для обучающихся	Октябрь, апрель	Заместитель директора по ВР, учителя
Подготовка цифровых материалов для проведения уроков с использованием дистанционных образовательных технологий	В течение всего периода	Заместитель директора по УВР, учителя
Уточнение: – графика повышения квалификации и аттестации педагогических работников;	Январь	Заместитель директора по УВР
– графика аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности		
Экспертиза документов, подготовленных педагогическими работниками (рабочих программ, планов работы с детьми и т.п.)	В течение всего периода	Заместитель директора по УВР
Работа с педагогическими работниками		
Определение тем по самообразованию педагогических работников, помощь в разработке планов профессионального развития	Сентябрь	Заместитель директора по УВР

Сопровождение молодых педагогических работников, вновь поступивших на работу педагогических работников	В течение всего периода	Заместитель директора по УВР
Индивидуальная работа с педагогическими работниками по запросам	По запросам	Заместитель директора по УВР

2. Методические семинары

Мероприятие	Срок	Ответственный
Система оценки достижений планируемых результатов в условиях реализации ФГОС	Октябрь	Заместитель директора по УВР
Формирование профессиональной компетентности педагогов в условиях введения ФГОС-2021: проблемы и решение	Декабрь	Заместитель директора по УВР
Проектные и исследовательские виды деятельности обучающихся в индивидуальной и групповой формах	Январь	Заместитель директора по УВР
Накопительная система оценивания (портфолио)	Февраль	Заместитель директора по УВР
Формирование метапредметных результатов образования	Март	Заместитель директора по УВР
Подготовка к ГИА	Сентябрь–май	Заместитель директора по УВР