

План работы методического объединения учителей естественно-научного цикла

на 2025-2026 учебный год

Методическая тема школы: «Профессионально-личностный рост педагога как одно из основных условий обеспечения качества образования в условиях ФГОС»

Методическая тема ШМО: «Повышение качества знаний через различные методы обучения, повышения компетенции учителя и учеников».

Цель: Повышение уровня профессионализма педагогов, создание условий роста их профессионального мастерства.

Задачи:

1. Совершенствование профессиональной компетентности учителей через активизацию самообразовательной деятельности.
2. Выявление, изучение и оценка результативности опыта членов ШМО, его обобщение и распространение, с целью повышения профессионального уровня и педагогического поиска.
3. Совершенствование работы с мотивированными обучающимися, обеспечение развития у них креативности, включение их в активную познавательную исследовательскую деятельность.
4. Ознакомление педагогов с научно-методической информацией по предметам, усвоение новых стандартов, подходов, требований к содержанию образования.
5. Совершенствование мониторинга качества знаний через современные подходы к контролю и диагностику знаний учащихся.
6. Повышение качества обучения через применение инновационных технологий обучения.

Направления работы:

1. Аналитическая деятельность:

Анализ методической деятельности за 2024/2025 учебный год и планирование на 2025/2026 учебный год. Анализ посещения открытых уроков.

Изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования). Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.

1. Информационная деятельность:

Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности. Продолжение знакомства с ФГОС основного общего образования.

Вопросы инклюзивного образования.

1. Консультативная деятельность:

Консультирование педагогов по вопросам тематического планирования.

Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.

Консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС

4. Организационные формы работы:

1. Заседания ШМО.

2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов естественно-научного цикла, организации внеклассной деятельности.

3. Взаимопосещение уроков, внеклассных мероприятий педагогами.

1. Выступления учителей ШМО на семинарах, педагогических советах.

2. Повышение квалификации педагогов на курсах.

3. Прохождение аттестации педагогических кадров.

Раздел I: Организационно - педагогическая деятельность

Задачи:

1. Повысить профессиональной культуры учителя через участие в реализации методической темы ШМО.

2. Создать условий для повышения социально-профессионального статуса учителя.

<i>№</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1	Заседания ШМО	Август -июнь (5 заседаний)	Руководитель ШМО
2	Участие в педагогических советах школы, в методических семинарах, заседаниях научно-практических конференциях, конкурсах профессионального мастерства.	В течение года	Члены ШМО
3	Использование образовательных порталов для профессионального роста педагогов.	В течение года	Члены ШМО
4	Взаимопосещение уроков, внеклассных мероприятий учителями естественного цикла.	В течение года	Руководитель ШМО
5	Прохождение курсов повышения квалификации (областные, всероссийские)	В течение года согласно плану	Руководитель ШМО, Члены ШМО

6	Работа по теме самообразования (посещение методических семинаров, вебинаров, конференций, курсов различных уровней с целью повышения педагогического мастерства)	В течение года	Члены ШМО
7	Аттестация членов ШМО	В течение года	Руководитель ШМО

Межсекционная работа

№	Мероприятие	Ответственный	
Август - сентябрь			
1	Заполнение информационных листов членами ШМО		Члены ШМО
2	Обработка полученных данных и формирование банка данных для мониторинга работы членов ШМО		Руководитель ШМО
3	Проверка готовности УМК по предметам		Члены ШМО
4	Корректировка и формирование банка КИМ для проведения промежуточной аттестации		Члены ШМО
5	Разработка планов работы по подготовке учащихся к ВПР		Руководитель ШМО
6	Работа с одарёнными детьми: подготовка и участие в школьных олимпиадах по предметам		
7	Уточнение списка аттестуемых членов ШМО		
8	Организация и проведение предметных недель		

№	Мероприятие	Ответственный
Октябрь-Ноябрь		
1	Корректировка и работа над темами самообразования: посещение методических семинаров, конференций, курсов различных уровней с целью повышения педагогического мастерства.	Члены ШМО
2	Размещение учителями методических материалов, накопленных в печатных изданиях, в сети Интернет.	Члены ШМО
3	Организация и проведение четвертных контрольных работ по предметам	Члены ШМО
4	Работа с одарёнными детьми: подготовка и участие учащихся в предметных конкурсах и олимпиадах различных уровней, выполнение индивидуальных проектов учащимися .	Члены ШМО

№	Мероприятие	Ответственный
Ноябрь-декабрь		
1	Работа над темами самообразования: посещение методических семинаров, конференций, курсов различных уровней с целью повышения педагогического мастерства.	Члены ШМО
2	Размещение учителями методических материалов, накопленных в печатных изданиях, в сети Интернет.	Члены ШМО
3	Организация и проведение четвертных контрольных работ	Члены ШМО
4	Подготовка и участие учащихся в предметных конкурсах и олимпиадах различных уровней.	Члены ШМО
6	Организация и проведение четвертных контрольных работ по предметам	Члены ШМО
7	Заполнение информационных листов членами ШМО	Члены ШМО

№	Мероприятие	Ответственный
Январь - февраль		

1	Работа над темами самообразования: посещение методических семинаров, конференций, курсов различных уровней с целью повышения педагогического мастерства.	Члены ШМО
2	Размещение учителями методических материалов, накопленных в печатных изданиях, в сети Интернет.	Члены ШМО
3	Организация и проведение четвертных контрольных работ	Члены ШМО
4	Подготовка и участие учащихся в предметных конкурсах и олимпиадах различных уровней.	Члены ШМО

№	Мероприятие	Ответственный
Март - апрель		
1	Работа над темами самообразования: посещение методических семинаров, конференций, курсов различных уровней с целью повышения педагогического мастерства.	Члены ШМО
2	Размещение учителями методических материалов, накопленных в печатных изданиях, в сети Интернет.	Члены ШМО
3	Организация и проведение промежуточной аттестации учащихся	Члены ШМО
4	Подготовка и участие учащихся в предметных конкурсах и олимпиадах различных уровней.	Члены ШМО
6	Организация и проведение четвертных контрольных работ, ВПР по предметам	Члены ШМО

№	Мероприятие	Ответственный
Май-июнь		
1	Проведение промежуточной аттестации по предметам. Оформление протоколов, анализ результатов.	Члены ШМО
2	Оценка выполнения программного материала (оформление отчёта)	Члены ШМО
3	Тематическое планирование рабочих программ по предметам на 2021-2022 учебный год	Члены ШМО

4	Заполнение информационных листов членами ШМО	Члены ШМО
5	Анализ деятельности ШМО за 2021 -2022 учебный год	Руководитель ШМО
6	Утверждение плана работы ШМО на 2022-2023 учебный год	

Раздел II: Учебно-методическая деятельность

Задачи:

1. Сформировать банка данных педагогической информации: нормативно-правовая, научно-методическая, методическая.
2. Организовать и провести мониторинг обученности учащихся на основе научно- методического обеспечения учебных программ.

<i>№</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1	Изучение нормативных документов, методических рекомендации о преподавании предметов естественно-научного цикла в 2021/2022 году, методических рекомендаций по подготовке к ЕГЭ и ГИА по предметам	В течение года	Члены ШМО
2	Изучение и систематизация программного и методического обеспечения.	В течение года	Члены ШМО
3	Подборка дидактического обеспечения учебных программ.	В течение года	Члены ШМО
4	Формирование банка КИМ для проведения промежуточной аттестации	Август-сентябрь	Члены ШМО
4	Организация и проведение четвертных, полугодовых и итоговых контрольных работ по предметам .	В течение года	Члены ШМО
6	Разработка плана работы с учащимися по выполнению ВПР на основе полученных результатов в 2021 году.	Сентябрь-ноябрь	Члены ШМО
6	Анализ результатов ЕГЭ и ОГЭ – 2021	Август	Руководитель ШМО

Раздел III. Мероприятия по усвоению обязательного минимума образования по предметам естественно- научного цикла

Задачи:

1. Обеспечить оптимальные условия для учащихся по усвоению минимума образования.
2. Повысить эффективность контроля уровня обеспеченности.

<i>№</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1	Организация и проведение контроля выполнения учебных программ, обязательного минимума содержания образования, корректирование прохождения программ по предметам.	1 раз в полугодие	Руководитель ШМО, зам. директора по УР, члены ШМО
2	Анализ качества обученности учащихся по предметам	Май - Июнь	Члены ШМО
3	Оказание консультативной помощи при подготовке к экзаменам, выполнению ВПР.	В течение года	Члены ШМО

**Раздел IV: Организация внеклассной работы по предметам
естественно-научного цикла**

Задача: Создать комфортные условия для интеллектуально-продвинутого учащегося, развития его творческих способностей.

<i>№</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1	Организация и проведение индивидуальных и групповых занятий (факультативы, кружки, элективные курсы, школьные проекты).	В течение года	Члены ШМО
2	Проведение всероссийских экологов, акций.	В течение года	Члены ШМО
3	Научно-исследовательская и проектная деятельность учащихся .	В течение года	Члены ШМО
3	Участие в областных, всероссийских, международных конкурсах, конференциях, олимпиадах.	В течение года	Члены ШМО
4	Организация школьных выставок.		Члены ШМО
5	Реализация школьного проекта по патриотическому воспитанию учащихся	Апрель- май	Члены ШМО